

**விருதுநகர் மாவட்ட கனிம அறக்கட்டளை 2019 - 2020- ஆம்
நிதியாண்டிற்கான அறிக்கை**

தமிழ்நாடு மாவட்ட கனிம கட்டமைப்பு சட்டம் 2017-ல் ஆணையிடப்பட்டவாறு விருதுநகர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் செயல்முறைகள் ந.க. எண். கேவி1/588/2017, நாள் : 29.08.2017-ன்படி விருதுநகர் மாவட்ட கனிம அறக்கட்டளை கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ள அலுவலர்களை அங்கத்தினர்களாகக் கொண்டு உருவாக்கப்பட்ட அறக்கட்டளை பத்திரமானது 11.09.2017 அன்று தயார் செய்யப்பட்டு, ஆவண எண். 8/4 புத்தகம்/2017, நாள் : 11.09.2017-ன்படி விருதுநகர் மாவட்ட சார் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

வ. எண்	நிர்வாகக் குழு அமைப்பு		மேலாண்மைக் குழு அமைப்பு
1.	மாவட்ட ஆட்சியர், விருதுநகர்	1.	மாவட்ட ஆட்சியர், விருதுநகர்
2.	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர், விருதுநகர்	2.	மாவட்ட வருவாய் அலுவலர், விருதுநகர்
3.	துணை இயக்குநர், புவியியல் மற்றும் சுரங்கத்துறை, விருதுநகர்	3.	துணை இயக்குநர், புவியியல் மற்றும் சுரங்கத்துறை, விருதுநகர்
4.	திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, விருதுநகர்	4.	திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, விருதுநகர்
5.	துணை இயக்குநர், சுகாதாரப் பணிகள், விருதுநகர்	5.	மாவட்ட ஆட்சியரின் நேர்முக உதவியாளர், ஊராட்சிகள் வளர்ச்சி (PAPD), விருதுநகர்
6.	முதன்மைக் கல்வி அலுவலர், விருதுநகர்	6.	உதவி இயக்குநர், ஊரக வளர்ச்சித் துறை, விருதுநகர்
7.	மாவட்டக் கருவூல அலுவலர், விருதுநகர்	7.	மாவட்ட ஆதி திராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர் நல அலுவலர், விருதுநகர்
8.	மாவட்ட சமூக நல அலுவலர், விருதுநகர்	8.	மாவட்ட சுற்றுச் சூழல் பொறியாளர், தமிழ்நாடு மாசுக் கட்டுப்பாட்டு வாரியம், விருதுநகர்
9.	உதவி இயக்குநர் (ஊராட்சிகள்), விருதுநகர்	9.	மாவட்ட வன அலுவலர், விருதுநகர்

10.	பசுமை இயக்கம், சாத்தூர்	10.	முதன்மைப் பொறியாளர், பொதுப்பணித்துறை, கட்டுமானம் மற்றும் பராமரிப்பு, விருதுநகர்
11.	S.வீரபாண்டியன், பழைய எண். A110, புதிய எண். 2060, தென்றல் நகர், செண்பகத் தோப்பு மற்றும் இராஜபாளையம் ரோடு, விருதுநகர்.	11.	உதவி இயக்குநர், நில அளவைப் பதிவேடுகள் துறை, விருதுநகர்
		12.	மாவட்ட கருவூல அலுவலர், விருதுநகர்
		13.	மாவட்ட சமூக நல அலுவலர், விருதுநகர்
		14.	துணை இயக்குநர், (பொது சுகாதார மையப் பொறுப்பாளர்) சுகாதாரப் பணிகள், விருதுநகர்
		15.	இணை இயக்குநர், வேளாண் துறை, விருதுநகர்.
		16.	மாவட்ட பிற்படுத்தப்பட்டோர் அலுவலர், விருதுநகர்.

2) விருதுநகர் மாவட்ட கனிம அறக்கட்டளைக்காக, விருதுநகர் மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலக பாரத மாநில வங்கி கிளையில் ஒரு வங்கிக் கணக்கு (கணக்கு எண். 37191368233) துவக்கப்பட்டு சிறு மற்றும் பெருங்கனிமங்களுக்கான உரிமக் கட்டணத்தின் அடிப்படையில் உரிய விதிகளின்படி மாவட்ட கனிம கட்டமைப்பிற்கான நிதி வசூலிக்கப்பட்டு வருகிறது.

3) விருதுநகர் மாவட்டத்தில் 22 பெருங்கனிம சுரங்கக் குத்தகை உரிமங்களும் 169 சிறு கனிம குவாரி குத்தகை உரிமங்களும் நடப்பிலுள்ளன. நடப்பிலுள்ள 22 பெருங்கனிம உரிமங்களும் 12.01.2015-க்கு முன்னர் வழங்கப்பட்டவையாதலால் அவற்றிற்கு உரிமக் கட்டணத்தில் 30% தொகையானது கனிம அறக்கட்டளை நிதியாக வசூலிக்கப்படுகிறது. மேலும் நடப்பிலுள்ள 169 குவாரி குத்தகை உரிமங்கள் 12.01.2015-க்கு பின்னர் வழங்கப்பட்டவையாதலால் உரிமக் கட்டணத்தில் 10% தொகையும் கனிம அறக்கட்டளை நிதியாக வசூல் செய்யப்பட்டு வருகிறது.

4) விருதுநகர் மாவட்ட கனிம கட்டமைப்பு அறக்கட்டளை நிதியாக 31.03.2020 வரை ரூ.15,92,07,393/- (ரூபாய் பதினைந்து கோடியே தொண்ணூற்று இரண்டு இலட்சத்து ஏழாயிரத்து முந்நூற்று தொண்ணூற்று மூன்று மட்டும்) வசூலிக்கப்பட்டு அறக்கட்டளை வங்கிக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது.

விருதுநகர் மாவட்ட கனிம அறக்கட்டளை நிதியிலிருந்து ஒப்புதல் வழங்கப்பட்ட 43 திட்ட பணிகளுக்கான மொத்த தொகை ரூ. 13,95,87,401/-ல் 18 திட்ட பணிகளுக்கான தொகை ரூ. 3,45,34,486/- திட்ட பணிகளுக்காக செலவிடப்பட்டுள்ளது. மீதமுள்ள 25 திட்ட பணிகளுக்கான தொகையில் நீக்கப்பட்ட திட்ட பணிக்கான தொகை ரூ.3,80,901/- போக 24 திட்ட பணிகளுக்கான தொகை ரூ.10,46,72,014/- இனி வரும் காலங்களில் திட்ட பணிகளுக்காக செலவளிக்கப்படவுள்ளது.

தலைவர்,
விருதுநகர் மாவட்ட கனிம
அறக்கட்டளை / மாவட்ட ஆட்சியர்,
விருதுநகர்

21/9/2020
21/9/2020

12/12

Approval of Annual Budget and Annual Plan 2019-2020

The District Mineral Foundation Trust, Virudhunagar Proceedings in KV1/588/2017 dated 29.08.2017. In the DMFT account a sum of Rs.15,92,07,393/- has been collected upto the month of 31.03.2020 the Government / Chairperson of DMFT. For the financial year 2019-2020 a sum of Rs.4,31,25,561/- has been collected and an amount of Rs.4,12,14,637/- has been released under DMFT for various sanctioned project.

The utilization of the TNDMFT Rule are as follows:-

- (i) The Trust can utilize not exceeding five percentage of the fund for administrative, supervisory and overhead costs or establishment expenses of the foundation and one percentage of the fund for state administrative expenses. Provided further that the Trust may bear an expenditure upto three percentage from and within the five percentage of its accrued funds for the services of the personnel appointed from the Government departments or from regular employees of the District Panchayat or such other cadre as may be decided by the Government, for providing administrative and technical assistance to the Trust 6% of the accrued amount Rs.95,52,444/- and the amount of Rs.2,38,800/- is included in the 6% required for the payment of salary to the DMFT staff and Purchasing i-Pad an amount of Rs.97,724/- for the year 2019-2020 the remaining amount of 6% is Rs.92,15,920/-.
- (ii) As per Rule 13(3) and (4) of TN DMF Rules, 2017, the Trust fund has to be utilized in the 60:40 ratio for the following High Priority and other priority projects with the available funds.

	High Priority Works 60% amount available as on 31.03.2020	Other Priority Works 40% amount available as on 31.03.2020
Amount	Rs.9.55/- Crores (60% of Rs. 15,92,07,393/- is 9,55,24,436/-)	Rs.6.37/- Crores (40% of Rs. 15,92,07,393/- is 6,36,82,957/-)
Projects	1) Drinking water supply, 2) Health care, 3) Education 4) Welfare of women and Children 5) Welfare of aged and disabled people 6) Skill development of the mine affected people; 7) Physical Infrastructure, 8) Environment preservation and pollution control measures and 9) For any other purposes / activities for the interest and benefit of the mine affected persons and areas, may be decided by the Government time to time by notification.	1) Irrigation developing 2) Energy and Watershed Development 3) Environment preservation and Pollution control measures 4) Any other measures for enhancing environmental quality in mining district, or for such other purposes as may be decided by the Governing Council.

A. STATUS OF HIGH PRIORITY PROJECTS PROPOSED / PLAN TO TAKE DURING THE FINANCIAL YEAR 2019-2020.

60% (AVAILABLE FUND Rs. 9,55,24,436/- AS ON 31.03.2020)

Sl. No.	Sector	Name of the Department	Title of the Project	Rough Cost estimate (in lakhs)
	NIL			

B. STATUS OF OTHER PRIORITY PROJECTS PROPOSED / PLAN TO TAKE DURING THE FINANCIAL YEAR 2019-2020.

40% (AVAILABLE FUND Rs.6,36,82,957/- AS ON 31.03.2020)

Sl. No.	Sector	Name of the Department	Title of the Project	Rough Cost estimate (in Rs.)
			NIL	
			TOTAL	---

ABSTRACT

Sl. No.	Projects Status	Total No. of High Priority Project 60%	Total No. of other Priority Project 40%	Amount in Crore
A	Proposed Projects	--	--	--
	TOTAL	--	--	--

ESTIMATED ANNUAL PLAN 2019-2020

	Available fund as on 31.03.2020	Anticipated collection (April 2020 to March 2021)
Net collection for the year 2019-2020 (upto March 2019) towards DMFT	15.92	---
Anticipated collection for the year 2020-2021 towards DMFT (April 2020 to March 2021)	---	4.25 Crores
High Priority works 60% for the welfare of mine affected people	---	2.55 Crores
Other Priority works 40% for the welfare of mine affected people	---	1.7 Crores

Not exceeding 6% percentage for the administrative, supervisory and over cost or establishment expenses of the foundation.	0.92	---
--	------	-----

Therefore, a sum of Rs.4.25 Crores Has been proposed as annual budget and annual plan for the year 2020-2021. The annual budget may be enhanced depending on collection of DMF and as would be approved by the Board during the current financial year 2020-2021.

[Signature]
Chairperson DMFT/
District Collector,
Virudhunagar

[Signature]
21/9/2020
S. D.
21/9/20

9/12